Deutschsprachiger Schulsprengel Leifers



Istituto Comprensivo in lingua tedesca di Laives

Anleitung für Eltern zum Digitales Register

Sehr geehrte Eltern und Erziehungsberechtigte,

das digitale Register des Schulsprengel Leifers ist die offizielle Plattform für:

- Entschuldigungen: vor einer geplanten Absenz (Arztbesuch) und nach einer Krankheit (sofort am Tag des Wiedereintritts in die Schule);

- Kommunikation mit den Lehrpersonen: Anfragen um Sprechstunden, besondere Anliegen, sonstige Fragen

- Genehmigung von Lehrausgängen: Information der Lehrpersonen über den Ausflug und zwingende Genehmigung der Eltern

- Einsicht in das Register: Sie erhalten Einsicht in das durchgenommene Programm sowie in die Kompetenzbewertung Ihres Kindes

- <u>Mensaabmeldung</u>: Die Abmeldung erfolgt über das digitale Register und muss dem **gesamten Klassenrat** am Vortag oder **spätestens am Tag der Mensa innerhalb 08.00 Uhr** mitgeteilt werden.

Sie haben bereits per E-Mail ihre persönlichen Zugangsdaten erhalten. Dazu verwenden Sie ein beliebiges Endgerät mit Internetzugang (PC, Tablett, Handy). Bitte benutzen Sie als Internetbrowser Firefox, Google Chrome, Microsoft Edge und nicht Internet Explorer.

Sie finden das Digitale Register der verschiedenen Schulstellen des Schulsprengels Leifers unter:

MS Leifers: https://ms-leifers.digitalesregister.it

GS Leifers: https://gs-leifers.digitalesregister.it

GS Branzoll: https://gs-branzoll.digitalesregister.it

GS Pfatten: https://gs-pfatten.digitalesregister.it

GS St. Jakob: https://gs-st-jakob.digitalesregister.it

Diese Links sind auch auf der Homepage der Schule zu finden

Melden Sie sich nun mit den Zugangsdaten an. Beachten Sie bei der Eingabe des Passwortes die Groß- und Kleinschreibung!

Bei der ersten Eingabe werden Sie aufgefordert ein neues Passwort einzugeben, wählen Sie ein beliebiges neues Passwort aus und geben Sie es in das Feld "Neues Passwort" ein. Geben Sie erneut das gleiche Passwort in das Feld "Neues Passwort wiederholen" ein. Das Passwort muss insgesamt 10 Zeichen lang sein, mindestens einen Großbuchstaben, einen Kleinbuchstaben, eine Ziffer und ein Sonderzeichen (\$, %, #, ...) enthalten.

Bei erfolgter Eingabe des neuen Passwortes werden Sie auf die Startseite des Registers weitergeleitet

Wenn Sie auf **"Profil bearbeiten"** klicken, sollten <u>Sie sofort Ihre E-Mail-Adresse eingeben</u>. Geben Sie dazu einfach in die entsprechenden Felder Ihre E-Mail-Adresse und das soeben gewählte Passwort ein und klicken Sie auf "speichern". **Bei Verlust Ihres Passwortes wird Ihnen dann ein neues Passwort per E-Mail zugeschickt.**



/ U mphogen	and a grant and a start promotion	to t- @ (main spice	anotany 😜
Paoli Alex Eltern-Account 1 Proff bearbeiten		Speichern	
Merkheft			
Absenzen	E-Mail-Adresse är	ndern	
Kalender	E-MAIL-ADRESSE		
Hausaufgaben Übersicht	valentina.casera@schule.suedtiroUld(m)		
Bewertungen	AKTUELLES PASSWORT		
Unterrichtsmaterialien			
Mitteilungen Klassenhurh	Speichern		
Zearrie			
Zu 2. Semester wechseln	Benachrichtigun	inen.	
Abmelden Astonatisch um 22:34	REVE BENACHRICHTIGUNGEN PER E-MAILERHALTEN	gen	
	Speichern		

Bitte aktualisieren Sie ihre Mailadresse selbst, falls sich diese ändert.

Mittels Anklickens der Option "Neue Benachrichtigung per E-Mail erhalten" (und mit speichern bestätigen) erhalten Sie eine Erinnerungs-Mail, wenn sich eine neue Mitteilung im digitalen Register befindet.

Neue Mitteilungen finden Sie bereits beim Einstieg auf der Startseite.

Der Menüpunkt Mitteilungen ist ein sehr wichtiger Punkt, da viele Informationen über das digitale Register verschickt werden. Über das digitale Register müssen Sie nun auch die Einwilligung zur Teilnahme an Lehrausgängen oder Ausflügen geben:

													~	<u></u>	-
→ C G E	https://gs-t	-branzoll.digitales	register.it/v2/#r	message/list						12	10	Ell	Æ	Keine Synchronisierung	
Valentina Casera Profil bearbeiten Supplenzen	м -	AITNEHMEN: eine Trinkfla bequeme So Jause (keine Sonnenschu	sche (max. 1 Lite huhe Schokolade ode tz	er zum Mitne er sonstigen S	ehmen des Apfe Süßigkeiten)	Isaftes)									
	-	Sitzunterlag	2 on Cie diese Mit	tellung des l	int outpomotion	dia Canahasia	ma dass lines	Tashes / Ibs	Cohn davan te	- ilu oh m o	n dave				
Stundenliste	ы	atte unterschielb	sil ble ulese Mit	iteliung, das i	ist automatisch	r die Generining	ing, uass inte	iocher / Ini	Sonn Garan G	ennenne	i uari.				
	W	Vir bedanken uns	im Voraus bei Fa	am. Barchetti	i für die Einladu	ng und freuen u	ns auf den ge	meinsamen	ag in der freie	en Natur.					
	Vi	/iele Grüße	2.00												
) Raumbuchung	da	as Lehrerteam de	: 2. Klasse												
	EN	MPFÄNGER													
Mitteilungen Schülerdatenbank	Fra Ka Eri Eri	rei Samuel (2 - Erzie atharina (2 - Erzieh, rziehungsberechtigt rziehungsberechtigt	hungsberechtigte), Ingsberechtigte), P e), Valduga Andrea e), De Dorigo Isabr	, Giovannini Gr Iallaoro Fabian I (2 - Erziehung el (Lehrperson)	reta (2 - Erziehung (2 - Erziehungsbe gsberechtigte), Ab , Pjetraj Aurora (2	gsberechtigte), Kar rechtigte), Sartori doussi Malak (2 - - Erziehungsbere	adar Benjamin () Mikol (2 - Erzieh Erziehungsberec htigte), Casera '	2 - Erziehungs nungsberechtig htigte), Barche Valentina (Sekr	berechtigte), Lu te), Serafini Lisa tti Greta (2 - Er etär/in)	nger Micha a (2 - Erziel ziehungsbi	ael (2 - E hungsbe erechtigt	irziehun rechtigt :e), Duk	igsbere te), Sire a Arjor	echtigte), Mamming ena Maja (2 - n (2 -	
Abmelden Autonatisch um 20:36						Mit Ihrem Nam	en unterschreiben Unterschreiben	î I							
														Antworte	n
	27	7. Dez. 2020 Von:	Eltern-Account 1	Soi RE: We	elhnachtsgrüße										
	- 23	3. Dez. 2020 Von:	Eltern-Account 1 5	Sa RE: We	eihnachtsgrüße										
₽ Zur Suche Text hie	er eingeben	H	× 4				× •			5		/	6.	ロ (小) (人 DEU 200	0:06

Klicken Sie auf die entsprechende Mitteilung und lesen Sie sich die Informationen durch. Anschließend schreiben Sie in das Feld "Mit Ihrem Namen unterschreiben" Ihren Namen und klicken Sie auf Unterschreiben.

Eine Einführung zum digitalen Register finden Sie hier: <u>https://www.youtube.com/playlist?list=PLQY-Kx6XgbT-K02-9GYkvuOAck8HIZkxs</u>

Freundliche Grüße

Die Schuldirektorin

Dr. Veronika Fink



Schuldurchgang Maria Damian 3 / Passaggio Scolastico Maria Damian 3 • 39055 Leifers / Laives Tel. 0471 951689 • Fax 0471 951450 • <u>www.sspleifers.it</u> ssp.leifers@schule.suedtirol.it • ssp.leifers@pec.prov.bz.it • Steuernummer / Codice Fiscale 80021290210