



FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Leifers, am/Laives, lí 17.02.2023

Bearbeitet von/Redatto da:

Sabine Perathoner

Tel. 0471 951689

sabine.perathoner@schule.suedtirol.it

Protokoll der Konstituierenden Sitzung des Projektes Scuola.Futura 4.0 am 06.02.2023

Verbale del seduta costituente del Progetto Scuola.Futura 4.0 il 06/02/2023

CUP: G14D22004830006

Anwesend/Presenti:

Fink Veronika

Frötscher Frank

Mezzanato Andrea

Oberberger Petra

Perathoner Sabine

Roso Annis Daniela

Zublasing Martina

Entschuldigt abwesend/Assenti con giustificazione:

Defant Claudia

Beginn der Sitzung/Inizio della riunione: ore 14 Uhr

Tagesordnung

1 Projekt Scuola.Futura 4.0: Projekttitle, beschreibende Zusammenfassung, Ernennung zu Mitgliedern der Projektgruppe, Organisation der Projektgruppe

Ordine del giorno

1 Progetto Scuola.Futura 4.0: titolo del progetto, sintesi descrittiva, nomina dei membri del gruppo di progetto, organizzazione del gruppo di progetto



Frau Direktor erklärt anhand einer PowerPoint-Präsentation die wichtigsten Daten, Zahlen und Fakten zum Projekt 4.0.

Als Referent des Projekts PNRR ist Herr Frank Fröschter ernannt.

Anschließend erfolgt die Besprechung und Überarbeitung der von Frau Zublasing und Herrn Fröscher im Vorfeld erarbeiteten Zielvorgaben, welche die Schule durch die Teilnahme am Projekt 4.0 erreichen möchte.

Man einigt sich darauf, dass der Ausbau der digitalen Ausstattung der Schule prioritär ist. Um dieses Ziel bestmöglich zu erreichen, schlägt Frau Daniela Roso Annis vor, auch einen Vertreter/eine Vertreterin der Gemeinde Leifers zu künftigen Sitzungen einzuladen.

Da die Einreichung des Projektantrages bis spätestens 28.02.2023, 15 Uhr, erfolgen muss, werden abschließend organisatorisch wichtige zeitliche Fristen festgelegt.

Frau Direktor bedankt sich bei allen Anwesenden für ihr Erscheinen und die Mitarbeit.

Con l'aiuto di una presentazione PowerPoint la dirigente scolastica spiega i dati, le cifre e i fatti più importanti del Progetto 4.0.

Frank Fröschter viene nominato relatore del progetto PNRR.

Segue la discussione e la revisione degli obiettivi che la Sig.a Zublasing e il Sig. Fröscher avevano elaborato in precedenza e che la scuola vorrebbe raggiungere partecipando al Progetto 4.0.

Si concorda che il rafforzamento delle attrezzature digitali della scuola è una priorità. Per raggiungere questo obiettivo nel miglior modo possibile, la signora Daniela Roso Annis suggerisce di invitare un rappresentante del Comune di Laives alle prossime riunioni.

Infine, poiché la presentazione della domanda di progetto deve essere inoltrata entro le ore 15:00 del 28.02.2023, vengono calendarizzate le scadenze importanti dal punto di vista organizzativo.

La dirigente scolastica ringrazia tutti i presenti per la loro presenza e collaborazione.

Ende der Sitzung/Fine della riunione: ore 16 Uhr

Die Schriftführerin Sabine Perathoner (digital unterzeichnet)	La Segretaria (firmato digitalmente)
---	---

Die Schuldirektorin Dr. Veronika Fink (digital unterzeichnet)	La Dirigente Scolastica (firmato digitalmente)
---	---

